



Утверждаю:  
И.о. директора МОУ «СОШ №5»  
  
Т.А.Малышко

**План работы кабинета профессиональной ориентации и психологической поддержки МОУ «СОШ №5»  
на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Мероприятие	Аудитория	Срок	Ответственный
<b><i>I. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.</i></b>				
1.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11 классов.		сентябрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители.
2.	Анализ анкет 9 класса по вопросу выбора ими профессии и учебного заведения с целью выявления учащихся, не имеющих профессионального плана или не определивших пути получения выбранной профессии.	9 классы	сентябрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
3.	Анализ анкет 11 класса по вопросу выбора ими профессии и учебного заведения с целью выявления учащихся, не определивших пути получения выбранной профессии.	11 классы	октябрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
<b><i>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.</i></b>				
1.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год.		сентябрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители,

				педагог- психолог
2.	Оформление кабинета профориентации и психологической поддержки	Педагогический коллектив	В течении года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
3.	Создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками.	9-11 классы	Сентябрь- октябрь	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, педагог- организатор
4.	Избрать редколлегию газеты «Кем быть», организовать регулярный выпуск газеты.	учащиеся школы	октябрь	Заместитель директора по ВР, педагог- организатор
5.	Осуществление взаимодействия с Центром занятости, доп. образования.	учащиеся школы	В течении года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
6.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации .	учащиеся	В течении года	Педагог- библиотекарь
7.	Оформление и обновление стендов по профориентации	учащиеся школы	Ноябрь-январь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
8.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.		В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог, методист ШМЦ

### ***III. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.***

1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.		сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
2.	Ознакомление учителей с инструкциями, приказами, положениями, решениями по профессиональной ориентации.	учителя школы	В течение года	Заместитель директора по ВР

3.	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам организации профориентационной работы в классе.	учителя	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
4.	Планирование работы методобъединений педагогов рассмотрение вопросов методики профориентационной работы, обмен опытом ее проведения. «Система образования в России»; «Система профориентационной работы в школе.» «Работа с учащимися по интересам».	учителя	В течение года	Руководители МО, методист ШМЦ
5.	Профконсультации по изучению личности школьника. « Исследование готовности учащихся к выбору профессии» «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся». «Изучение склонностей и интересов» «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся»	5-6 классы 7-8 классы 9-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
6.	Координация деятельности учителей, работающих в классе, психолога, медика и других специалистов, решающих задачи профориентационной работы с учащимися.		В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог

#### ***IV. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ.***

1.	Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения.	9-11 классы	По графику	Заместитель директора по ВР, кл. руководители
2.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профнаправленности.	6-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
3.	Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации.	8-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
4.	Проведение классных часов по изучению профессиограмм учебных заведений.	9-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР,

				кл. руководители, педагог- психолог
5.	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций учащихся.	6-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
6.	Проведение месячников по профориентации, конкурсов по профессии.	1-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
7.	Проведение классных часов по профориентации (ознакомительных).	1-4 классы	По графику ВР классных руководителей	Кл.руководители
8.	Проведение классных часов, игр по профориентации	5-11 классы	По графику ВР классных руководителей	Кл.руководители.
9.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.		В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
10.	Организация экскурсий и встреч со специалистами «Центра занятости».	9-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
11.	Организация экскурсий , помощь в определении профиля обучения.	9 классы	Октябрь- ноябрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
12.	Оформление на каждого учащегося профориентационной карты. Создание портфолио учащихся.	9-11 классы	Сентябрь -декабрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог- психолог
13.	Изучение читательских интересов школьников, составление	5-11 классы	В течение года.	Педагог- библиотекарь

	индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение			
14.	Защита проектов профориентационной направленности	8-11 классы	В течение года	Кл.руководители

***V. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ.***

1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессии учащимися.	Родители, учащиеся.	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
2.	Родительское собрание «Пути получения профессионального образования после 9 класса».	Для родителей 9 классов.	сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР, педагог- психолог
3.	Тематические родительские собрания по профориентации с привлечением представителей учебных заведений.	9-11 классы	Февраль- март	Директор, заместитель директора по ВР, педагог- психолог
4.	Проведение анкетирования родителей с целью выявления их отношения к выбору профиля обучения в 10 классе	Родители учащихся 9 - классов	январь	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, классный руководитель
5.	Проведение встреч учащихся с их родителями-представителями различных профессий.	учащиеся	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
6.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия и учебные заведения.	9-11 классы	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
7.	Привлечение родителей к работе по оформлению и оснащению кабинета профориентации.	родители	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог

***ПО ГРАФИКУ РАБОТЫ КАБИНЕТА ПРОФОРИЕНТАЦИИ (в течение учебного года).***

***ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА***

1.	Систематическое информирование учащихся о профессиях .	8-9-10-11 классы	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, классные руководители
----	--	------------------	-------------------------	---

2.	Сбор информации о днях открытых дверей в учебных заведениях Ставропольского края и доведение ее до сведения учащихся.	9-10-11 классы	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
3.	Информационное обеспечение страницы на сайте школы	Для всех категорий	В течение учебного года	Ответственный за ведение сайта